

УТВЪРЖДАВАМ: X
/ Христинка Рангелова /

**Hristinka
Marinova
Rangelova**

Digitally signed by Hristinka
Marinova Rangelova
Date: 2025.03.25 13:01:42
+02'00'

Заповед № 513-51/15.09.2023г.

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДГ „ЩУРЧЕ“ ГРАД ПЛЕВЕН
ЗА ПЕРИОДА 2023 - 2028 г.**

Приема се на основание чл. 263 ал. 1 т. 1 от ЗПУО

Решение на ПС от 15.09.2023г., протокол № 1

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВЪВЕДЕНИЕ	стр.3
II. АНАЛИТИЧНИ АСПЕКТИ НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ	стр.4
III. АСПЕКТИ НА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ.....	стр.13
IV.ИМИДЖОВИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА	стр.14
V.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО	стр.15
VI.ПРИОРИТЕТНИ НА ПРАВЛЕНИЯ НА СТРАТЕГИЧЕСКО РАЗВИТИЕ ...	стр.16
VII.ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ.....	стр.16
VIII.ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА..	стр.19
IX.РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ.....	стр.20
X.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ.....	стр.20
XI.МОНИТОРИНГ НА ДЕЙНОСТТА.....	стр.20
XII.ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО:.....	стр.20

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия с насоченост към ПЕРСПЕКТИВАТА за развитие на детската градина като модерна и непрекъснато развиваща се образователна институция в отговор на очакванията на съвременното дете и непрекъснато нарастващите очаквания към предучилищното образование. Тя е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ „ЩУРЧЕ“. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещите действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство. Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели.

ДГ „ЩУРЧЕ“ осъзнава новата си мисия на организатор, създаващ условия за личностно развитие на децата, чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания. Новата мисия на детската градина можем да открием в емблематичния доклад на ЕК по образование, в който са изведени следните четири приоритетни стълба:

- превръщане на ученето през целия живот и на мобилността в реалност;
- подобряване на качеството и ефективността на образованието и обучението;
- насърчаване на равнопоставеността, социалното сближаване и активното гражданско участие;
- подобряване на творчеството и новаторството, включително предприемачеството, на всички равнища на образование и обучение.

Равният достъп до образование, е израз на политиката за прилагане на личностен подход в съобразяването с индивидуалните особености и различия на всяко дете. Качественото образование се свежда не само до усвояване на знания, но и до развитие на личността, създаване на условия за изява на нейните творчески и индивидуални способности с цел добра социална реализация.

Отчитайки въздействието на новите реалности върху мисията и целите на учебната институция, в условията на общество на знания и осъзнавайки значението на стратегическото планиране като средство за мотивиране на колектива за осъществяване на промяна, педагогическият екип на ДГ „Щурче“ взе решение, да се предприемат действия относно разработване на Стратегия за развитие на детската градина за периода от 2024г. до 2029г., ориентирана към реализиране на политики и мерки за постигане ключови компетентности в обучението на децата от три до седемгодишна възраст. Очакванията от прилагането на Стратегията се изразяват в промяна на отношението, нагласите и мотивите на педагозите, в посока, осъществяване на новата мисия: качествено образование, основано на личностния подход за придобиване на ключови компетентности на базата на непрекъснатото самоусъвършенстване и квалификация на колегията, за създаване и прилагане на иновации в полза на развитието на децата .

II. АНАЛИТИЧНИ АСПЕКТИ НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ВЪНШНИТЕ ФАКТОРИ

За обективен и цялостен анализ на вътрешните и външни фактори, които влияят на развитието на детската градина е необходимо да се уточнят компонентите и техните показатели, както и методът, с който той да се извърши.

Първи етап: Събиране на обективни данни за състоянието на детската градина по компонентите, посочени в таблицата и тяхното класифициране като силни и слаби страни.

Втори етап: Качествен анализ на получената информация от гледна точка на причините, които затрудняват или неблагоприятстват развитието на детската градина и възможностите за бъдещото развитие.

Най-разпространеният, но и най-надежден метод за качествен анализ на вътрешната и външната среда, е методът SWOT-анализ. Чрез него се прави оценка на силните страни (S-Strength) и слабите страни (W-Weakness) на детската градина, на благоприятните възможности (O-Opportunities) и заплахи (T-Threats) пред нея. Интерпретацията на данните може да се представи във вид на таблица. Използване на метода SWOT-анализ за оценка на данните, е необходимо условие за определяне вида и посоката на стратегията, база за формулиране на приоритетите, специфичните цели и мерки. За вземане на решения относно стратегическото развитие на детската градина по отношение на отделните компоненти препоръчително е да се използва SWOT – матрицата.

SWOT – матрица, която включва вътрешни фактори (силни страни - S, слаби страни – W) и външни фактори (възможности и перспективи – O, затруднения – T).

Трети етап: Формулиране на изводи за дефиниране на целите за развитието на детската градина и на най-благоприятния път за тяхното реализиране.

SO -Стратегия на незабавното действие

(Използване на възможностите за реализация на плюсовете)

ST-Стратегия на експериментиране

(Използване на плюсовете за елиминиране на опасностите)

WO -Стратегия на реформиране

(Преодоляване на слабостите с цел създаване на нови възможности)

WT-Стратегия на ликвидиране

(Разработване на защитен план, който да не позволява слабостите да бъдат активизирани от заплахи)

1.1. Деца

В ДГ ”ЩУРЧЕ“ се приемат деца на възраст 3–7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по реда и правилата за прием на Община Плевен,

чрез прием на Заявления по образец в учебната институция. Създадени са възможности за допълнителни дейности по интереси – допълнителни педагогически услуги. Осъществява се популяризиране, изява и презентиране творчеството на децата посредством изложби, концерти, базари, а децата се приобщават към националните ценности и традиции. Създаден е гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение–труд. Родителите са включени в прекия образователен процес, чрез родителския актив и родителски инициативи. Налице е добра връзка с местните общински структури. Създадена е фейсбук страница на всяка възрастова група за комуникация с родители .

<u>Силни страни:</u> 1. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак; 2. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България; 3. Няма очертан демографски срив и липса на деца; 4. Осъществена е приемственост детска градина–училище; 5. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.; 6. Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата; 7. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата; 8. Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви; 9. Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.	<u>Слаби страни:</u> 1. Липса на действаща закалителна програма; 2. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.
<u>Възможности и перспективи:</u> 1. Изграждане на организационна култура, ориентирана към утвърждаване на ценности и просперитет; 2. Съхранение и развитие на знанието в институцията; 3. Утвърждаване на система от педагогически дейности в най-добър интерес на детето и неговия успех; 4. Модернизиране на управлението на детската градина за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното образование.	
<u>Затруднения:</u> Нарастване брой деца със СОП.	

1.2. Кадрови потенциал на детската градина

Брой на педагогическия персонал – 12 души.

Възрастов състав – 50-60 годишни.

Образование на педагогическия персонал – Висше-магистри.

Професионално квалификационна структура – от колегията 1 колега е с I. ПКС; 5 с II ПКС; 1 с III ПКС. 2 с IV ПКС.

От педагогическия персонал – 3 души са с втора специалност. В детската градина няма главен учител. Има 1 директор, 8 старши учители и трима учители. Административно-управленската дейност се осъществява възоснова на годишно планиране. Системно се провеждат Педагогически съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на планове, графици, сценарии за тържества

Силни страни:

1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.
2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.
3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.
4. Утвърдена екипност на различни равнища.
5. Опит в работата по национални проекти и програми на МОН, авторски програми.
6. Умения за със студенти по Европейски програми.
7. Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит.
8. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
9. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.
10. Участие в Европейска система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори

Слаби страни:

1. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и социализация на т.нар. „трудни“ деца.

Възможности и перспективи:

1. Мотивиране на учителите да овладяват високо ниво на компютърни умения и чужди езици.
2. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
3. Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.

Затруднения:

Недостатъчно желание за ангажираност на родителите;
 Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.

1.3.Организация на материална среда

Състоянието на материално-техническата база е много добро. ДГ „ЩУРЧЕ“ е с 5 групи, оборудвани с необходимите мебели и материали; наличие на отлично оборудвани дворни площадки и съоръжения. В съществуващото разпределение на сградния фонд на ДГ има много добра възможност за развитие на игрова, учебна и техническа дейност. Има пригоден физкултурен салон, открита спортна площадка, вътрешна зала по БДП, подвижна винилова площадка по БДП, външна обособена площадка по БДП . Във всички групи учителите имат ИКТ с действащ интернет. Има обособени кабинети на директор, ЗАС, мед.сестра, архив, методичен кабинет с гардероби на костюми и спортни уреди, музикални системи, интерактивни дъски, озвучителни уредби. Достатъчен библиотечен фонд – специализирана литература - педагогическа и психологическа, утвърдени учебни помагала от различни издателства, художествена детска литература.

<u>Силни страни:</u> 1.Обособени отделни помещения занималня и спалня за всяка група; 2.Игрови площадки на двора за всяка група със съоръжения. 3.Осигурени оптимален брой технически средства, необходими за педагогическия процес. 3.Наличие на вътрешни дворове, обособени като футболно игрище и площадка по БДП.	<u>Слаби страни:</u> 1.Няма достатъчно помещения за провеждане на допълнителни дейности.
<u>Възможности и перспективи:</u> 1.Търсене на възможности за включване в различни програми за ремонти и реконструкции. 2.Участия в публично-частни партньорства. 3.Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство	
<u>Затруднения:</u> 1.Недостатъчен финансов ресурс за реализиране на местните дейности по снабдяване с материали, консумативи, техника, ремонтни дейности	

1.5.Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено - делегирани от държавата дейности (Държавни отговорности) и общинско (Местни отговорности). От 01.04.2009 г. детската градина е на делегиран бюджет. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране и от проекти, дарения и спонсорство.

<u>Силни страни:</u> 1. Делегиран бюджет, управляван целесъобразно и прозрачно от директора, съгласувано с общественния съвет, по приоритетите на градината. 2. Допълнителни средства за помагала за 3-4 годишните деца, осигурени от Община Плевен чрез финансиране на местните дейности в ДБ. 3. Дарения от физически лица по определените правила. 4. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата и други. 5. Въведена електронна система за финансово управление контрол. 6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.	<u>Слаби страни:</u> 1. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база
<u>Възможности и перспективи:</u> 1. Кандидатстване за включване в различни национални и европейски проекти и програми; 2. Мотивиране на родителите към спомоществователство	
<u>Заплахи и рискове:</u> 1. Недостатъчни средства за основни и текущи ремонти. за материали, консумативи, дидактични помагала.	

1.6. Медицинско обслужване

Медицинското обслужване на детското заведение се осъществява от медицински сестри, чийто работодател е Кметът на община Плевен. Дейностите, които осъществяват, са следните:

- медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
- превенция на здравето на децата;
- организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детското заведение;
- участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отпих, туризъм и спорт за децата;
- организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;

Контролът върху дейностите се осъществява от РЗИ и от органите на БАБХ .

<u>Силни страни</u>	<u>Слаби страни</u>
1.Компетентен и добре подготвен екип. 2.Добре оборудван медицински кабинет. 3.Следи се за здравословното състояние на децата и контрола по спазването на здравно- хигиенните норми и изисквания. 4.Учители и медицински специалист учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети. 5.Пълноценно се използва дневният режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. 6.Има строг пропускателен и санитарно- епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене. 7.Акцентиращ се върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.	1.Липса на своевременна информация от органите на РЗИ,
<u>Възможности и перспективи:</u> 1.Изграждане навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. 2.Насищане на режима с активна двигателна дейност. 3.Работа по здравни проекти.	
<u>Затруднения и рискове</u> Безотговорно отношение на личните лекари към здравословното състояние на децата при наличие на вирусни или бактериални инфекции	

1.7.Хранене

Храната се приготвя според изискванията на Закона за храните, Закона за здравето, Наредба №5/25.05.2006 г. за хигиена на храните, Наредба №9/ 21.03.2005 г. за условията и реда на създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, съхраняване и използване на особено бързо развалящи се продукти, Наредба №6/ 10.08.2011 г. на МЗ за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, Наредба №9/ 16.09.2011 г. на МЗХ за специфични изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата. Приготвянето на храната става на място, а доставката на продуктите е на база сключени договори от общината с фирми доставчици по закона за обществена поръчка с предмет „доставка на хранителни продукти.....“ Менюто се изработва от комисия в състав: мед.специалист, ЗАС, домакин и готвач и се утвърждава от директора. То се предоставя на вниманието на родителите за цялата седмица. Менюто е задължително за изпълнение.

Подмяна се допуска само след съгласуване с директора. Родители, учители, персонал и медицинската сестра заедно работят за създаване на нужните навици и умения у децата. Има специално създадена система за храненето на деца с алергии. Децата се хранят четири пъти дневно. Учителите, медицинската сестра и пом.- възпитателите следят децата да се хранят пълноценно. Според възрастта се спазват и изискванията за самообслужване. Продуктовият набор отговаря на изискванията на РЗИ.

<u>Силни страни</u>	<u>Слаби страни</u>
1. По време на хранене се ползват без спестяване необходимите съдове и прибори, като според възрастта на децата те се включват при сервиране, отсервиране, почистване след хранене и др. 2. Отговорност за предлаганото количество от кухнята носи готвачът, а качеството се контролира от директора и мед. персонал 3. Разработена е и се прилага НАССР система с /”Анализ за контрол на критичните точки”/, по която се водят редовно записи.	Нямаме
<u>Възможности и перспективи:</u> Непрекъснато обновяване на здравословните рецепти за хранене на децата .	
<u>Затруднения и рискове:</u> Нелоялност на фирмите доставчици по отношение на точност на доставките и качество на предлаганите стоки.	

1.8. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детското заведение, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за по-глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството като равнопоставен партньор в реализирането на единен възпитателен процес чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система. Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е, да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да

участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение. Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите. Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

<u>Силни страни</u>	Слаби страни
1.Традиции в сътрудничеството на родителите при съвместни мероприятия – празници, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др. 2.Приемственост с началните училища в района 3.Оформен е уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип и помощта на родителите. 4.Подкрепа при организирането на изяви на децата от ДГ - участия в празници на района . 5.Установено е сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата	Проблеми с определени родители – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръх-очаквания и други
<u>Възможности и перспективи:</u> Обогаляване, иновиране и развитие на формите на работа с родителите. Задълбочаване контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение	
<u>Затруднения и рискове:</u> Диагностициране на интересите и потребностите на родителите преди определяне на стратегията и тактиката на детското заведение, на кадровата политика и образователна дейност.	

1.9.. Идентификация на проблемите

1.9.1. Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика.

- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.

1.9.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.
- Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата.

Детската градина като институция функционира в условията на променена и агресивна среда, която оказва силно влияние върху поведението на децата. Основният, очертаващ се проблем е свързан с намирането на адекватна реакция, засягаща преобразуването на педагогическата система, промяна на целите, технологиите, отношението и стила на работа на учителите. Решаването на тази трудна задача преминава през мотивационната сфера на педагозите, а това е изключително деликатен и чувствителен проблем на днешното време.

1.9.3. Политически

- ☐ Стратегическата цел на новия Закон за предучилищното и училищното образование е повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на децата от образованието
- ☐ Качествена промяна в методите и организацията на обучение
- ☐ Внедряване на иновации на базата на ИКТ
- ☐ Ново отношение към детето и учителя
- ☐ Въвеждане на вътрешно и външно оценяване
- ☐ Нова образователна структура
- ☐ Децентрализация

1.9.4. Икономически

- ☐ Нестабилна икономика
- ☐ Ниски доходи на семействата
- ☐ Безработни родители
- ☐ Недоразвит преход към пазарно стопанство
- ☐ Свиване на разходната част от бюджета на училището, рестриктивен бюджет

- ☐ Ниска мотивация на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения

1.9.5.Социални

- ☐ Влошаване на демографските показатели
- ☐ Ниска заинтересованост на родителите
- ☐ Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на детето
- ☐ Нисък социален статус на учителите
- ☐ Влияние на икономическата криза
- ☐ Неефективна социална политика за хората в неравностойно положение
- ☐ Обществена търпимост към отрицателните явления в обществото и престъпността
- ☐ Намаляване броя на децата
- ☐ Нарастване на социалните различия между децата
- ☐ Негативно отношение към детската градина
- ☐ Очертаваща се криза за учителски кадри, нежелание на студентите да се реализират в учителската професия

Изводи

Външната среда оказва неблагоприятно въздействие върху развитието на българското образование. Най-силно изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са противоречиви. От една страна, като член на Европейския съюз, България ще преследва целите на догонване и изравняване със стандартите на икономическо и социално развитие на останалите страни членки. От друга – нарастват опасенията за рецесия в Евросъюза поради влиянието на световната финансова криза. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието на тези два фактора. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

III.АСПЕКТИ НА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ

1. Динамично управление на образователния процес, обвързването му с конкретните резултати, оценка на миналия опит и бъдещото развитие
2. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешноучилищната контролна дейност
3. Повишаване на социалните умения на децата, чрез подпомагане на личностното им развитие

4. Създаване на подкрепяща среда за деца, склонни към насилие и агресия, утвърждаване на позитивни модели на поведение
5. Развитие на включващото образование за децата със специални образователни потребности
6. Повишаване качеството на публичните изяви на учителите
7. Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на институцията
8. Поддържане на интернет страница на детската градина с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и деца, предстоящи събития в галерия със снимки
9. Засилен диалог със заинтересованите страни
10. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации: периодично провеждане на практически обучения – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт)
11. Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене и активно спортуване
12. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание
13. Привличане на способни млади хора към учителската професия

IV.ИМИДЖОВИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА -Детската градина е популярна сред обществеността на населеното място и в областта като учебна институция с дългогодишна история и успехи в образователното дело.

МИСИЯ НА ДГ „ЩУРЧЕ”

Изграждане на адекватна среда за пълноценна социализация и реализация потенциала на всяко дете, чрез професионално сътворяване на педагогически целесъобразно пространство за игра, познание, общуване и творчество, чрез желани и значими за децата и техните родители форми за индивидуален прогрес и културен просперитет в обществото.

ВИЗИЯ НА ДГ ”ЩУРЧЕ”

Иновативен професионален екип на детската градина, работещо партньорство със семействата на децата за пълноценно обгрижване и образование на всяко дете, съобразно личните му потребности и интереси. Привлекателна образователна институция за деца от предучилищна възраст, където всяко дете е щастливо, защитено и подкрепено и в която, детето е център на педагогическото взаимодействие и учи играейки, изследва света, експериментира, общува пълноценно за обогатяване на детските компетентности.

ЦЕННОСТИ

1. Детето и детството.
2. Образователна подкрепа.
3. Можещи, знаещи, квалифицирани и учещи се педагогически специалисти.
4. Доверие и взаимно уважение между участниците в педагогическия процес.
5. Равен старт за всички деца, независимо от различията им.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Качествено предучилищно образование за всяко дете.

V.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. Поддържане на висок професионален имидж на ДГ „ЩУРЧЕ“.

Индикатори:

- 1.1. възможности за изява на детските постижения
- 1.2.обратна връзка на началните училища.

2. Поддържане на висока степен на професионална мотивация, реализация и изпълнение от членовете на екипа на детската градина. Индикатори:

- 2.1. кариерно развитие и придобиване на ПКС;
- 2.2. участия в квалификационни форми;
- 2.3. представяне на добри педагогически практики;
- 2.4. иновации и публикации.

3. Възпитаване и обучение чрез създаване на Учеща среда и емоционален комфорт за всяко дете. Индикатори:

- 3.1 поддържане и непрекъснато иновативно обогатяване на материалната среда;
- 3.2 позитивна и привлекателна образователна среда;
- 3.3 осигуряване на разнообразие на желани от децата дейности;
- 3.4 свободен избор на дейност и достъп за всяко дете;
- 3.5 практическо реализиране на качествено и интерактивен педагогическо взаимодействие с децата.

4. Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения на детската градина със семейството и обществената среда. Индикатори:

- 4.1 поддържане на системни и работещи взаимодействия;
- 4.2 организиране на съвместни дейности;
- 4.3 подобряване на образователната среда в детската градина;

4.4 позитивен имидж.

5. Ефективен мониторинг на дейността. Индикатори:

- 5.1. условия за насърчаване на професионалната рефлексия у работещите;
- 5.2. резултати от вътрешен и външен контрол;
- 5.3. отчетност и прозрачност на дейността;
- 5.4. анализ на изпълнението и очертаване на перспективи.

6. План за иновационни политики и управление на процесите и дейностите на ДГ „ЩУРЧЕ“ за:

- 6.1. оптимизиране на средата;
- 6.2. насърчаване на успеваемостта;
- 6.3. изграждане позитивна общност;
- 6.4. ресурсно осигуряване.

VI.ПРИОРИТЕТНИ НА ПРАВЛЕНИЯ НА СТРАТЕГИЧЕСКОТО РАЗВИТИЕ НА ДГ „ЩУРЧЕ“

1. Утвърждаване на ДГ „ЩУРЧЕ“ като значима и учеща институция
2. Осигуряване на стабилност, ред и сигурност на всяко дете
3. Удовлетворяване на потребностите на деца със СОП
4. Резултатност на предучилищното образование и условия презентирание на успехи
5. Непрекъснато повишаване на качеството на предучилищното образование
6. Система за самооценка и оценка на професионалното изпълнение
7. Усъвършенстване системата за квалификация и развитие на кадровия потенциал
8. Взаимодействие и сътрудничество с родители и представителите на външната среда
9. Участие в програми и проекти
10. Имиджова политика на ДГ – е-политика, работа с медии и други звена изграждащи имиджа на институцията
11. Оцеляване на детската градина в условия на кризи и извънредни ситуации

VII.ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

1. Административно-управленска дейност

- 1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- 1.2. Поддържане на интернет страница.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

- издаване на вестник;
- създаване на авторска програма;
- създаване на информационна банка в детското заведение.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Създаване на авторска програма за:

„СТИМУЛИРАНЕ НА ЕМОЦИОНАЛНАТА ИНТЕЛИГЕНТНОСТ У ДЕЦАТА”.

2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.3. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.4. Обогащаване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.6. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

2.7. Сформиране на школи по интереси – заплащане от родителите:

- за децата – рисуване, английски, руски, приложни техники и др.;
- за родителите – „училище за родители“.

2.8. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.

2.9. Използване на нови педагогически технологии.

2.10. Оказване на необходима и навременна помощ от родителите с цел подобряване на уменията за родителство;

2.11. Оказване на подкрепа, популяризиране на различни форми за работа със семействата; включване на децата със СОП в живота на детската градина чрез осигуряването на достъпна архитектурна и подкрепяща среда и обучени и квалифицирани специалисти;

2.12. Оптимизиране броя на педагогическите специалисти и помощния персонал съобразно броя и потребностите на децата;

2.13.Осигуряване на финансови механизми за качествена образователна услуга; прилагане на индивидуален подход в образованието на децата;

2.14.Изграждане на близка до семейната среда; предлагане на иновационни техники и методи за педагогическо общуване;

3. Квалификационна дейност

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области.

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

- осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
- осъвременяване на интериора на всички занимални;
- основно преустройство на дворното пространство;
- обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

5.5. Собствен труд на служители на детската градина.

5.6. Организиране на трудовни с участието на учителската общност.

5.7. Безвъзмезден труд за ремонти и дейности, фирми и сдружения „Приятел на децата и екипа“ – форма на помощ „Пробация“.

5.8. Откриване на летни школи по интереси – гимнастика, танци, изкуства.

6. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.

6.1. Творческо развитие.

6.2. Решаване на проблемите.

6.3. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.

6.4. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.

6.5.. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

6.6.Качествено здравно обслужване и здравна информация;

6.7.Повишаване здравната и педагогическа култура на родителите;

6.8.Изграждане на знания за безопасно поведение и действие при рискови ситуации;

6.9.Повишаване на физическата активност чрез подходящи ежедневни активности, спортни дейности и спортни изяви;

6.10.Адекватни и превантивни мерки при защита правата на децата – защита от насилие, деца в риск, незабавно сигнализиране при забелязване на насилие, забрана за прилагане на всякакви унижителни за детето методи на възпитание в ДГ и семейството – обида, физическо малтретиране, наказания и др.;

6.11.Осигуряване на децата правото да изказват мнение, да зачитат мнението на другия- иновативен подход – създаване на кът за изслушване, споделяне, консултиране;

6.12.Подобряване координацията между институциите, отговорни за отглеждането и възпитанието на децата – прилагане на общи политики и практики, по-голямо сътрудничество на всички нива, основано на доверие, взаимопомощ и грижа за всяко дете.

VIII.ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. Чрез възможностите на финансиране от държавния и общинския бюджет да се осъществява ефективно, целесъобразно и прозрачно разпределение и разходване на средствата за обучение, издръжка и др. заплащане по посока делегирани държавни и местни дейности.
2. Делегираният бюджет да се утвърди все повече като основен източник за прилагането на финансови механизми при финансирането на различните дейности по стратегията.
3. Като допълнителен източник за финансиране да се ползва и включването на екипа в разработване на проекти с външно финансиране по различни програми от Структурните фондове на ЕС, Оперативни програми на различни нива, дарения и др.

IX. РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

1. Дейности за подбор и развитие на кадрите:

- 1.1. качествен подбор – прилагане на ясни вътрешни правила при назначаване и освобождаване на кадрите;
- 1.2. работещи взаимодействия с университетите и други педагогически структури;
- 1.3. мотивиране на екипа за участия в обучения с цел повишаване на квалификацията, чрез спазване на изработените правила за квалификация в детската градина;
- 1.4. въвеждане на мотивационни инструменти и техники за стимулиране на кадрите- кариерно развитие – диференцирано заплащане, атестиране, финансови стимули, награди, подобряване на условията на труд, обогатяване на материалната база

X. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. По отношение на средата: гъвкавост и вариативност; модерност и адекватност.
2. По отношение на децата: успешна адаптация и социализация на децата; емоционален комфорт; чувство за приобщеност и благополучие.
3. По отношение на родителите: приобщаване и педагогизиране на родителската общност.
4. По отношение на педагогическия екип: професионално развитие; решаване на проблеми; промяна в мотивите и нагласите на педагогическите специалисти, използване на нови педагогически технологии, повишена квалификация, кариерно израстване.
5. По отношение на управлението: Мобилност на управленските функции на директора, делегиране на отговорности
6. По отношение на външната среда: пълноценна комуникация на детската градина с другите социални и обществени фактори.

XI. МОНИТОРИНГ НА ДЕЙНОСТТА

Оценка на напредъка според очакваните резултати.

XII. ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО:

1. Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ „ЩУРЧЕ“
2. Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
3. Анализ на контролната дейност на директора.
4. Обратни връзка – потребители на услугата: родители; начални училища.
5. Споделяне на добри практики – участие в педагогически форуми и публикации на

учителите.

6. Резултати от мониторинг и инспектиране на образователната институция.
7. Анализ на изпълнението на Стратегията и насоки за бъдещо развитие.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Програмна система с приложени тематични разпределения по образователни направления за възрастова група.
2. План за изпълнението на стратегията с финансов план.

Стратегията за развитие на детска градина „ЩУРЧЕ.“ е приета на заседание на Педагогическия съвет с Решение №1, взето с Протокол № 1/15.09. 2023 г. и е утвърдена със Заповед № 513-51/15.09.2023 г. на директора на детската градина.

ДИРЕКТОР: X

(Христинка Рангелова)

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- *началото на учебна година – като етап от реализирането на стратегията, след анализ на постигнатото до момента и при необходимост от промяна;*
- *в случай на промени в организацията на дейността на детската градина;*
- *при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.*

Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се детайлизира чрез годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с плана за изпълнение и финансовия план.
